

Die Optimale Stellenanzeige

Mehr Aufmerksamkeit für Ihre Stellenanzeige

Höhere Aufmerksamkeit:

Ihre Anzeige erzielt mehr Interesse und Aufmerksamkeit bei Job-suchenden.

Bessere Auffindbarkeit:

Ihre Anzeige wird auf monster.de besser gefunden.

Die Gestaltung einer Stellenanzeige hat sich mit den Jahren gewandelt und mit der kontinuierlichen Weiterentwicklung von digitalen Technologien ist dieser fortdauernde Wandel nicht mehr aufzuhalten.

Umso wichtiger ist es mit den Trends und Technologien zu gehen und sich der Wichtigkeit dieser Aktualität bewusst zu sein. Monster hat Ihnen auf den nächsten Seiten alle wichtigen Informationen zusammen getragen, damit auch Ihre

The image shows a smartphone held in a hand, displaying a job advertisement. The ad is for 'Objektberater (m/w/d) am Standort München' at 'somnio'. The ad content includes a header with the somnio logo and a photo of four people, a main text block, and a footer with contact information. The ad is presented in a clean, professional layout with a white background and blue accents.

Bessere Platzierung:

Bei Google, Bing, Yahoo und anderen Suchmaschinen erreichen Sie eine bessere Platzierung

Anzeige weiterhin leicht von Jobsuchenden gefunden wird.

Über Tipps zur Gestaltung Ihrer Anzeigen hinaus, geben wir Ihnen auch Insider Wissen über die Suchtechnologie der Semantischen Suche. So können Sie bei der Gestaltung und Text Ihrer nächsten Stellenanzeige dieses Wissen anwenden und eine bessere Auffindbarkeit erreichen.

Achten Sie auf diese Felder:

[Tipps zur semantischen Suche](#)

[Monster Anzeigen Pro-Tipps](#)

[Stellenanzeigen Checkliste](#)

Die richtige Struktur

Mehr Aufmerksamkeit für Ihre Stellenanzeige

Eine Stellenanzeige so gliedern und formulieren, dass sie bei den Jobsuchenden gut ankommt: Dafür gibt es ein paar einfache Regeln. Wie es geht, erläutern wir Ihnen gern ausführlich – damit Sie mit Ihrer Anzeige erfolgreich sind.

1 Bild und Logo

Die optimale Stellenanzeige beginnt mit einem guten Bild, denn ein gutes Bild sagt mehr als tausend Worte. Authentische Fotos, z. B. mit den eigenen Mitarbeitern, kommen besonders gut an! Das Unternehmenslogo stärkt die Bekanntheit und schafft einen Wiedererkennungswert.

2 Unternehmen

Wecken Sie mit Ihrer Einleitung Interesse für die Position. Geben Sie z. B. auch Informationen zur Größe und zum Standort Ihres Unternehmens an. Sagen Sie, was Sie als attraktiven Arbeitgeber auszeichnet.

3 Standort

Der Ort der Arbeitsstelle stellt einen entscheidenden Faktor dar, wenn der Jobsuchende seine Karriere plant. Die Mehrheit der Suchen wird mit einem Standort durchgeführt. Deshalb empfiehlt Monster, in der Stellenanzeige möglichst exakte Auskunft über den Arbeitsort zu geben. Stellenanzeigen ohne Angaben von Stadt, Region und PLZ oder mit nur ungenauen Angaben wie „Großraum Frankfurt“ werden von weniger Kandidaten gesehen und führen meist zu wenigen Bewerbungen. Der Monster-Tipp: Machen Sie sich z.B. die Vorschläge auf der Jobsuche im Standortfeld zu Nutze, indem Sie dort die korrekte Schreibweise prüfen.

Die Suchergebnisliste inkl. Standorten

Die Suchergebnisliste teilt sich in Ergebnisse 1. Ranges (Anzeigen, die auf eine Suche mit Standort passen) und 2. Ranges (Anzeigen, die außerhalb eines gesuchten Standortes liegen, aber zum Suchbegriff passen). Wenn ohne Standort gesucht wurde, können hier auch Jobs im Ausland angezeigt werden, sofern sie relevant sind.

Standort nicht in den Anzeigentitel

Fügen Sie den Standort nicht im Anzeigentitel ein, denn sonst wird dieser im sogenannten Title Tag, das für die Suchmaschinen relevant ist, doppelt angezeigt. Eine Doppelung kann zur Herabstufung Ihrer Anzeige in den Suchergebnissen von Google führen.

Postleitzahl:

Zum Dienstsitz der offenen Position passende Postleitzahlen sind für eine gute Auffindbarkeit der Anzeige notwendig. Verwenden Sie keine Postfach-Postleitzahlen.



1

2

3

Wenn Kollegen Freunde werden - die Basis dafür legen wir bei Muster-Arbeitgeber. Gemeinsam setzen wir uns mit Architekten rund um den Globus dafür ein, Räume in Wohlfühlumgebungen zu verwandeln. Das ist es, was wir tun – in einer bunten Arbeits-Kultur, die Talente unterstützt. Seien Sie dabei als:

OBJEKTBERATER (M/W/D) AM STANDORT MÜNCHEN

IHRE AUFGABEN:

Monster Check-Liste

- Ansprechendes, authentisches Foto
- Unternehmenslogo prominent
- Angabe des Firmennamens und der Branche
- Vermeidung des Standorts im Anzeigentitel
- Standort in der Anzeige exakt angegeben

4 Stellentitel

Der Stellentitel ist die wichtigste Komponente Ihrer Stellenanzeige. Verwenden Sie hier relevante Schlüsselwörter (z. B. Berufsbezeichnungen). Vermeiden Sie unklare Anzeigentitel oder Frageformulierungen wie z. B. „Sie möchten in einer Bank arbeiten?“

Nach welchem Titel würde jemand suchen, der Ihre Anzeige finden soll? Die Wahrscheinlichkeit, dass ein Stellensuchender nach dem Titel „Dynamische Vertriebspersönlichkeit“ sucht, ist bspw. deutlich geringer als die Suche nach dem „Vertriebsmanager“ oder „Vertriebsleiter“. Schreiben Sie den Titel bitte nicht in Versalien, dies führt zu einer schlechteren Performance Ihrer Stellenanzeige.

SO FUNKTIONIERT UNSERE SEMANTISCHE SUCHE

Unsere semantische Suche berücksichtigt Synonyme, weitere relevante Jobtitel, alternative Schreibweisen und gängige englische Schreibweisen.

Suche nach „Softwareentwickler“ berücksichtigt bspw. ebenfalls: „Software Entwickler“, „Software-Developer“, „Software-Engineer“, „Java-Entwickler“, etc. und verknüpft intelligent den Jobtitel mit einem Set relevanter Qualifikationen und Fähigkeiten.

„Softwareentwickler“ ist bspw. verknüpft mit: „Programmierung“, „Programmiererfahrung“, „Studium Informatik“, „HTML“, „C++“, etc.



Suchmagnet „Homeoffice“ und „Teilzeit“

Arbeitsformen wie „Homeoffice“ und „Teilzeit“ werden von Kandidaten häufig bereits über das Stichwortfeld gesucht.

Nehmen Sie dies bei entsprechenden Stellen bereits als Zusatz im Jobtitel auf, um die Sichtbarkeit Ihrer Anzeige bei relevanten Kandidaten zu erhöhen.

Vermeiden Sie Titelspam

Die Mehrfachnennung von Keywords im Jobtitel hat keinen nachweislich positiven Einfluss auf das Ranking. Tendenziell ist Titelspam nachteilig, da es die semantische Interpretation eines Titels erschwert, bzw. unter Umständen sogar unmöglich machen kann.

Denken Sie immer an die Ansprache aller Geschlechter (AGG: § 611 a Abs. 1 S. 1 BGB Benachteiligungsverbot).

zu verwandeln. Das ist es, was wir tun – in einer bunten Arbeits-Kultur, die Talente unterstützt. Seien Sie dabei als:

4 OBJEKTBERATER (M/W/D) AM STANDORT MÜNCHEN

IHRE AUFGABEN:

- Machen Sie beim Innovationsführer mehr aus Ihrem Potenzial: Auf dem Weg zu erfolgreichen Objekten überzeugen Sie mit Ihren Ideen, wie Böden zu verlegen sind.

IHR PROFIL:

- Ihre Erfahrung gibt Ihnen recht. Bleiben Sie Mensch. Das passt exakt zu uns!
- Sie haben Ihre handwerkliche Ausbildung als Bodenleger, Raumausstatter abgeschlossen.

UNSER ANGEBOT:

- Firmenwagen (Modelle: VW, Audi A4), Tablet, Handy, Laptop, Homeoffice, Unfall- und Risikolebensversicherung. Kurz: Das und noch viel mehr können Sie von Ihrem neuen Job bei uns erwarten.

BEWERBEN SIE SICH BEI MUSTER-ARBEITGEBER. WIR FREUEN UNS, SIE BALD ZU TREFFEN!

combin

Monster Check-Liste

- Verwendung relevanter Schlüsselwörter und korrekte
- Vermeidung unklarer und in Frageform verfasster Anzeigentitel
- Ansprache aller Geschlechter (AGG) bzw. „m/w/d“

5 Aufgaben, Anforderungen und Angebot

Beschreiben Sie die Aufgaben und die Anforderungen an die Bewerber. Machen Sie ein innovatives Angebot, das Sie vom Wettbewerb unterscheidet. Damit Ihre Stellenanzeige auch in den Google-Suchergebnissen möglichst gut positioniert wird, sollten Sie Ihre Schlüsselwörter passend zum Anzeigentitel in verschiedenen Formulierungen verwenden und diese im Text wiederholen.

Strukturieren Sie die Inhalte Ihrer Anzeige, zum Beispiel:

- Aufgaben in der neuen Position
- Anforderungen an die Bewerber
- Was Sie dem neuen Mitarbeiter bieten

Heben Sie sich durch Ihre Leistungen ab!

Die Rubrik „Wir bieten“ sollte persönliche, sinnvolle und unerwartete Angebote enthalten, mit denen Sie sich für qualifizierte Bewerber interessant machen. z. B. Mitarbeiterzuschüsse, Nutzung eines Firmenwagens oder Kinderbetreuung!

6 Bewerbungsweg, Kontakt

Teilen Sie den Kandidaten mit, welcher Bewerbungsweg für diese Stelle vorgesehen ist. Wenn Sie mit einem Bewerbermanagementsystem arbeiten, sollten Sie die Bewerbungen auch auf diesem Weg erhalten und für Rückfragen zur Verfügung stehen.

Seien Sie für die Bewerber erreichbar!

Nennen Sie wichtige Kontaktdaten, wie Ansprechpartner, E-Mail-Adresse, Telefonnummer.

Beachten Sie das Bewerbungen, die nicht direkt über das Monster-System versendet werden, erscheinen nicht im Anzeigen-Reporting. Ihre Anzeige leistet daher meist mehr, als dargestellt wird.

Monster Check-Liste

- Angabe konkreter Informationen in den ersten 128 Zeichen im Feld „Stellenbeschreibung“ (z. B. Verstärken Sie unser Team als Marketing Manager am Standort München!)
- Benennung der Aufgaben, Anforderungen an die Bewerber
- Verwendung der im Anzeigentitel enthaltenen sowie synonymen Schlüsselwörter im Anzeigentext

Wir sind somnio ein Startup, suchen nach einem Mitarbeiter (m/w) im Bereich Marketing:

MARKETING-ASSISTENT/IN

5 IHRE AUFGABEN:

- Planung, Durchführung und Nachverfolgung von Telemarketing-Aktionen zur Nachbearbeitung von Mailingaktionen und Events bzw. als Werbemaßnahme für Veranstaltungen

IHR PROFIL:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung im Bereich Marketing/Telemarketing
- Gute IT-Praxiskenntnisse, v.a. MS Office
- Selbstständig, belastbar, teamfähig

UNSER ANGEBOT:

- 2010 zum fünften Mal in Folge als „Top Arbeitgeber“ ausgezeichnet
- Regelmäßige Projekt- und Karrieregespräche zur individuellen Förderung
- Mehr als 80% unserer Führungskräfte kommen aus den eigenen Reihen

INTERESSE?

KONTAKTIEREN SIE UNS BITTE UNTER:

6



somnia
Personalabteilung
Musterstraße 123
67890 Musterstadt

- Hervorhebung der Unternehmensvorteile
- Einfügen der Kontaktinformationen wie Ansprechpartner und Telefonnummer in der Stellenanzeige